

3/11

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

Рассмотрено и согласовано на
заседании педагогического
совета техникума
протокол № 1
от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ОГАПОУ «ШТПТ»
от «28» 08 2020
№ 295/05-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ
в Областном государственном автономном
профессиональном образовательном
учреждении «Шебекинский техникум
промышленности и транспорта»**

1 Общие положения

1.1. Положение о методической работе техникума устанавливает единые требования к методической работе техникума. Положение о методической работе разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Белгородской области от 31.10.2014 № 314 «Об образовании в Белгородской области», Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200) (С изменениями и дополнениями от: 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.); Устава техникума.

1.2. Методическая работа является одним из основных видов профессиональной деятельности руководящих и педагогических работников техникума с целью повышения деловой квалификации, профессионального мастерства и развития творческого потенциала преподавателей и других категорий педагогических работников для повышения эффективности образовательного и воспитательного процессов.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы в техникуме, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.4. Содержание и направления методической работы определяются основной педагогической проблемой, решение которой осуществляет педагогический коллектив.

1.5. Организационные формы и методы методической работы педагогические работники избирают самостоятельно, руководствуясь при этом следующими требованиями:

- соответствие современному состоянию науки;
- актуальность и практическая целесообразность;
- творческий характер;
- планомерность;
- результативность.

1.6. Методическая работа проводится на отделениях в цикловых комиссиях. Планы и отчёты методической работы рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и методического совета техникума, согласуются с методистом и утверждаются заместителем директора по учебно- методической работе.

1.7. Участие в методической работе обязательно для всех педагогических работников техникума и включается в их должностные обязанности.

1.8. Общее руководство методической работой в техникуме осуществляет заместитель директора по учебно- методической работе непосредственно и через работу методиста и методического совета.

1.9. Координирующим органом методической работы в техникуме является методический совет, который создаётся для рассмотрения рекомендаций и предложений по организации инновационной деятельности, наиболее важным вопросам совершенствования содержания и методики обучения, повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, внедрения передового опыта обучения и воспитания.

2 Основные цели и задачи

Основными задачами методической работы являются:

2.1. Научная подготовка:

- формирование научного стиля мышления, исследовательских умений;
- участие в разработке и апробировании инновационных образовательных технологий.

2.2. Дидактическая подготовка:

- повышение профессионально-педагогического мастерства и деловой квалификации в области преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля;
- овладение современными формами, методами, приёмами и средствами обучения и образовательными технологиями;
- развитие умений управлять (планирование, организация, руководство, контроль, мотивирование аудиторной и самостоятельной учебной работы обучающихся);
- внедрение эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности.

2.3. Воспитательная подготовка:

- совершенствование психолого-педагогической культуры руководителей и педагогических работников;
- повышение профессиональной квалификации в области технологии педагогического воздействия на личность обучающегося;
- изучение и творческое применение принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления.

2.4. Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области изучения и применения новых видов оборудования, технических средств обучения;
- использование в учебном процессе современных источников научной информации, в том числе компьютерных обучающих и контролирующих программ, мультимедиа и др.

3. Организационные формы методической работы

3.1. Общие формы методической работы:

- единые методические темы научно-экспериментальной и инновационной педагогической деятельности;
- психолого-педагогические, методические семинары и практикумы;
- научно-педагогические конференции и чтения;
- недели цикловых комиссий;
- методические выставки (ярмарки).
- аттестационные мероприятия педагогических работников и т.п.

3.2. Коллективные (групповые) формы методической работы:

- цикловые комиссии;
- творческие микрогруппы;
- школы начинающего педагога.

3.3. Индивидуальные формы методической работы:

- индивидуальный план повышения профессионального мастерства;
- работа над личной творческой темой;
- учёба на КПК, стажировка.

3.4. Индивидуальная методическая работа с педагогическими работниками осуществляется постоянно и включает:

- изучение системы работы педагогических работников;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- проведение методических семинаров, инструктивно-методических совещаний, консультаций для педагогических работников;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогических работников техникума;

4 Виды методической работы

4.1. Научно-методическая работа:

- разработка научных тем, новых образовательных методик, осуществление деятельности инновационного характера, участие в научно-экспериментальной работе;
- подготовка к изданию учебников, учебных пособий, авторских учебных программ.

4.2. Учебно-методическая работа:

- составление рабочих программ, преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей, перспективно-тематических планов;
- составление конспектов лекций, отражающих использование методов активного обучения, современных образовательных технологий в области преподаваемых дисциплин;
- разработка проблемных заданий для самостоятельной работы обучающихся, тестового и иных видов контроля их знаний.

4.3. Разработка и изготовление наглядных пособий и технических средств обучения:

- изготовление изобразительных (образных, условно-схематических) и натуральных
- изготовление стендов, макетов и др.;
- составление рекомендаций (указаний) обучающимся по выполнению видов образовательной деятельности, связанных с использованием малой вычислительной техники, персональных ПК, планшетов.
- составление эталонов (образцов) выполнения обучающимися заданий по видам образовательной деятельности (расчётно-графические работы, отчёты по практикам, рефераты

4.4. Организационно-методическая работа:

- участие в работе профессиональных объединений (педагогические и методические советы, цикловые комиссии, федеральные и региональные методические объединения и др.);

- выступление с докладами, сообщениями на педагогических конференциях, семинарах,
- участие в профессиональных смотрах и конкурсах;
- проведение открытых учебных занятий проблемно-ориентированного характера, имеющих целью представление накопленного педагогического опыта в области современных образовательных технологий;
- подготовка обучающихся к участию в смотрах, конкурсах, соревнованиях по образовательным программам или видам учебной деятельности;
- руководство работой цикловой комиссии (определяется приказом директора техникума и осуществляется на основании положения о цикловой комиссии техникума);
- сотрудничество с учебно-методическим центром ДВиКП, профильными кафедрами, предприятиями и организациями, участвующими в образовательном процессе техникума;
- заведование учебным кабинетом/лабораторией (определяется приказом директора техникума и осуществляется на основании действующего положения об учебном кабинете, лаборатории).

5 Планирование и учёт методической работы


5.1. Коллективная методическая работа в техникуме планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в общем плане работы техникума.

5.2. Обязательной письменной формой отчёта методической работы являются протоколы методических советов и цикловых комиссий.

5.3. Результаты методической работы рассматриваются и обсуждаются на заседаниях педагогического и методического советов, цикловых комиссий.

5.4. Эффективность методической работы техникума определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем научно-методического обеспечения образовательного процесса, качеством профессионального образования обучающихся.

Заместитель директора
по учебно-методической
работе

 В. Н. Долженкова